

CURSO DE INGRESO: INSCRIPCIÓN A MÓDULOS

- Únicamente si es un usuario nuevo en sistema SIU-Guaraní, genere su usuario y clave desde ¿Olvidaste tu contraseña o sos un nuevo usuario? .Ingrese su tipo y número de documento, luego clic en el botón Continuar y siga las instrucciones del email que recibió para establecer su clave.
- 2) Ingrese al sitio http://guaraniweb.fch.unicen.edu.ar/guarani/
- 3) Inicie su sesión con su Usuario (DNI sin puntos) y su Clave personal



 4) Seleccione Inscripción a Materias y continuación el sistema le mostrará un listado de materias. Debe inscribirse en MÓDULO GENERAL, MÓDULO INSTITUCIONAL y MÓDULO correspondiente a su carrera. Para ello, seleccione un módulo haciendo click sobre el nombre del mismo y luego en el botón Inscribirse.

¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?	
Recuperar contraseña	
Ingresa tu número de documento y se te enviará un mail con instrucciones para reestablecer tu contraseña	Recuperar contraseña
Pais	Ingresa tu nueva contraseña y podrás ingresar al sistema.
Argentina •	Nucva contrascña
Tipo de documenio	
(DNI) Documento Nacional de 🔻	La contraseña debe contener al menos 4 caracteres y estar
Número de documento (sin puntos)	compuesta de atmenos 1 letra en minúscula, 1 letra en mayúscula y 1 número o caracter especial.
Interest Se ha enviado un mail a ar ^{ene} @gm Controur Para ingue a a U suena sigue los instrucciones que enviande al corregionality.	Repeir noera contraseña



Inscripción a materias

Filtrar materias	Módulo Institucional	
/er Todas las materias Sólo inscriptas	Día:	Tumo:
Módulo Institucional 📀	Lun Mar Mié Jue Vie Sab Dom Sin Horario	Mañ Tar Noc Sin Turn
Módulo de la carrera Turismo	-	
Módulo General	→ Mod INST	
	Comisión: Mod INST	
	Período lectivo: 2° cuatrimestre	
	Turno: No informado	
	Docente:	
	Sede Unica	
		Inscribir

- 5) Si la inscripción fue exitosa podrá descargar el comprobante de la inscripción. El mismo puede enviarlo a su email o imprimirlo. Es muy importante que imprimas el comprobante o que anotes el número de transacción ante posibles reclamos
- 6) Para finalizar, click en *Cerrar sesión* (margen superior derecha de la pantalla)

0	(and the second	
Carrera:	Licencia	Configuración
		(¹) Cerrar sesiór

